

POLITYKA OCHRONY DZIECKA STOWARZYSZENIA BYDGOSKI KLASTER INFORMATYCZNY

§1 Postanowienia Ogólne

1.1 Niniejsza Polityka wprowadzona zostaje w STOWARZYSZENIU BYDGOSKI KLASTER INFORMATYCZNY z siedzibą w Bydgoszczy, ul. Mikołaja Kopernika 1, 85-074 Bydgoszcz wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000542857, NIP 9671362999, REGON 360757508 (dalej jako „Klaster”).

1.2 Klaster działa między innymi na rzecz edukacji dzieci, w tym młodzieży, w zakresie technologii, zapewniając, że wszystkie działania są prowadzone w sposób zapewniający bezpieczeństwo dzieci i poszanowanie ich praw.

1.2 Klaster uznaje prawo każdego dziecka do wychowywania się w środowisku wolnym od przemocy, dyskryminacji, wyzysku i nadużyć, zgodnie z Konwencją o Prawach Dziecka przyjętą przez Zgromadzenie Ogólne ONZ.

1.3 Niniejsza Polityka Ochrony Dziecka (dalej "Polityka") ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom uczestniczącym w programach, warsztatach i innych inicjatywach prowadzonych przez Klaster oraz regulowanie działań pracowników, współpracowników, wolontariuszy i partnerów Klastra.

§2 Zakres Polityki

2.1 Polityka dotyczy wszystkich członków, pracowników, współpracowników, wolontariuszy i partnerów Klastra, którzy biorą udział w działaniach organizowanych przez Klaster, w których uczestniczą dzieci.

2.2 Wszystkie osoby współpracujące z Klastrem, zanim rozpoczną jakiegokolwiek działania, muszą zapoznać się z Polityką oraz zobowiązać się do jej przestrzegania.

2.3 Polityka Ochrony Dziecka obowiązuje we wszystkich działaniach Klastra, niezależnie od miejsca i formy realizacji.

§3 Cele Polityki Ochrony Dziecka

3.1 Celem Polityki jest ochrona dzieci przed wszelkimi formami przemocy, zaniedbania, wyzysku i nadużyć, a także zapewnienie bezpiecznego środowiska edukacyjnego.

3.2 Polityka ma na celu:

- a) Zapobieganie wszelkim formom łamania praw dziecka w trakcie działań Klastra.
- b) Tworzenie bezpiecznego, wspierającego i inkluzywnego środowiska dla dzieci uczestniczących w programach Klastra.
- c) Zapewnienie, że wszyscy członkowie, pracownicy, współpracownicy i wolontariusze działają zgodnie z najwyższymi standardami ochrony praw dziecka.
- d) Określenie procedur interwencji w przypadkach podejrzenia krzywdzenia dziecka.
- e) Rozwój i propagowanie kultury pracy opartej na szacunku dla praw dziecka.

§4 Definicje

4.1 **Dziecko** – osoba, która nie ukończyła 18. roku życia.

4.2 **Krzywdzenie dziecka** – każde działanie lub zaniechanie, które prowadzi do naruszenia praw dziecka, powoduje ból, cierpienie fizyczne lub emocjonalne, albo wpływa negatywnie na jego rozwój fizyczny, psychiczny lub emocjonalny.

4.3 **Przemoc fizyczna** – każde zamierzone lub niezamierzone działanie powodujące fizyczne uszkodzenie ciała dziecka.

4.4 **Przemoc psychiczna** – działania, które obniżają samoocenę dziecka, prowadzą do jego izolacji, zastraszenia lub upokorzenia.

4.5 **Wykorzystywanie seksualne** – angażowanie dziecka w jakiegokolwiek aktywności seksualne, na które nie jest ono gotowe i których nie rozumie.

4.6 **Zaniedbanie** – brak zaspokojenia podstawowych potrzeb dziecka (fizycznych, emocjonalnych, zdrowotnych) przez osoby odpowiedzialne za jego opiekę.

§5 Zasady Ochrony Dziecka

5.1 Członkowie, pracownicy, współpracownicy oraz wolontariusze Klastra muszą zawsze działać z poszanowaniem godności, indywidualności oraz praw dzieci, dbając o ich fizyczne i emocjonalne bezpieczeństwo.

5.2 Wszelkie działania podejmowane z dziećmi wymagają zgody ich rodziców lub opiekunów prawnych.

5.3 Członkowie, pracownicy, współpracownicy i wolontariusze są zobowiązani do uważnego słuchania dzieci, traktowania ich z szacunkiem i zapewniania im przestrzeni do wyrażania własnych opinii.

5.4 Klaster zobowiązuje się do zapewnienia, że wszystkie programy edukacyjne są dostosowane do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci.

§6 Odpowiedzialność Pracowników i Wolontariuszy

6.1 Każda osoba związana z Klastrem, mająca kontakt z dziećmi, zobowiązana jest do podjęcia działań na rzecz ochrony praw dziecka i zgłaszania wszelkich podejrzeń o krzywdzenie dzieci.

6.2 Członkowie, pracownicy, współpracownicy i wolontariusze są zobowiązani do udziału w szkoleniach z zakresu ochrony dzieci, organizowanych przez Klaster.

6.3 Klaster nie będzie tolerować żadnych form dyskryminacji, wyzysku, przemocy czy wykorzystywania seksualnego wobec dzieci.

6.4 W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka, członkowie, pracownicy, współpracownicy i wolontariusze mają obowiązek natychmiastowego zgłoszenia sprawy Koordynatorowi ds. Ochrony Dziecka.

§7 Procedura Interwencji

7.1 W przypadku podejrzenia przemocy, zaniedbania lub innej formy krzywdzenia dziecka, każda osoba współpracująca z Klastrem zobowiązana jest do natychmiastowego poinformowania Koordynatora ds. Ochrony Dziecka.

7.2 Koordynator ds. Ochrony Dziecka:

- a) Przeprowadza wstępną ocenę sytuacji.
- b) W razie potrzeby podejmuje działania interwencyjne, w tym zawiadamia odpowiednie organy, takie jak policja, sąd rodzinny lub ośrodek pomocy społecznej.
- c) Dokumentuje wszystkie działania i interwencje związane z podejrzeniami krzywdzenia dziecka.

7.3 W przypadku stwierdzenia, że członek, pracownik, współpracownik lub wolontariusz Klastra dopuszcza się krzywdzenia dziecka, zostaje on natychmiast odsunięty od pracy z dziećmi, a sprawa zgłaszana jest odpowiednim organom ścigania.

§8 Ochrona Danych Osobowych i Wizerunku

8.1 Klaster przestrzega przepisów dotyczących ochrony danych osobowych dzieci oraz ich rodzin zgodnie z obowiązującymi przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (w skrócie RODO).

8.2 Informacje o dzieciach, ich dane osobowe oraz wizerunek mogą być udostępniane jedynie za pisemną zgodą opiekunów prawnych dziecka.

8.3 Klaster nie będzie wykorzystywał wizerunku dzieci do celów promocyjnych bez uprzedniej pisemnej zgody opiekunów prawnych.

§9 Koordynator ds. Ochrony Dziecka

9.1 Klaster powołuje Koordynatora ds. Ochrony Dziecka, który odpowiada za nadzór nad przestrzeganiem Polityki Ochrony Dziecka.

9.2 Koordynator jest odpowiedzialny za:

- a) Edukację członków, pracowników, wolontariuszy i partnerów Klastra w zakresie ochrony praw dziecka.
- b) Monitorowanie działań Klastra pod kątem zgodności z Polityką Ochrony Dziecka.
- c) Przeprowadzanie interwencji w przypadku zgłoszeń dotyczących krzywdzenia dzieci.

§10 Szkolenia i Edukacja

10.1 Klaster zobowiązuje się do regularnego organizowania szkoleń z zakresu ochrony dzieci, w których obowiązkowo uczestniczą wszyscy pracownicy, współpracownicy i wolontariusze.

10.2 Szkolenia obejmują:

- a) Rozpoznawanie objawów przemocy i zaniedbania.
- b) Zasady bezpiecznej komunikacji z dziećmi.
- c) Procedury interwencji w przypadku podejrzeń krzywdzenia dzieci.

§11 Postanowienia Końcowe

11.1 Polityka Ochrony Dziecka jest publicznie dostępna na stronie internetowej Klastra oraz w biurze Klastra. Pracownicy, wolontariusze i współpracownicy są zobowiązani do zapoznania się z jej treścią i podpisania deklaracji zobowiązania do jej przestrzegania.

11.2 Klaster zobowiązuje się do regularnej ewaluacji Polityki co najmniej raz w roku, a także do jej aktualizacji, w miarę potrzeb, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zmianami w zakresie najlepszych praktyk ochrony dziecka.

11.3 Polityka podlega regularnym przeglądom i aktualizacjom w celu dostosowania jej do zmieniających się przepisów prawnych oraz najlepszych praktyk ochrony dzieci.

11.3 W sytuacjach, które nie są bezpośrednio uregulowane w Polityce, wszelkie decyzje dotyczące ochrony dzieci będą podejmowane przez Zarząd Klastra, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz najlepszymi praktykami.

11.4 Wszelkie zmiany w Polityce wymagają pisemnej akceptacji Zarządu Klastra oraz muszą być niezwłocznie ogłoszone pracownikom, współpracownikom i wolontariuszom Klastra. Nowa wersja Polityki staje się obowiązująca po jej opublikowaniu na stronie internetowej Klastra.